



Zur Unterstützung unserer Abteilung Finanz- und Rechnungswesen suchen wir zum nächstmöglichen Termin einen

## **Kaufmännischen Mitarbeiter (m/w/d)**

**in Vollzeit**

### ***Tätigkeitsschwerpunkte sind:***

- Betreuung des Mahnwesens
- Debitorenbuchhaltung
- Abwicklung des Zahlungsverkehrs
- Unterstützung bei der Nebenkostenabrechnung
- Sonstige Abstimm- und Überprüfungsaufgaben

### ***Sie verfügen über:***

- Eine kaufmännische oder steuerrechtliche Ausbildung
- Buchhaltungserfahrung
- Kenntnisse in Bereich der Debitorenbuchhaltung sowie im Mahnwesen
- Kenntnisse in der Nebenkostenabrechnung wären von Vorteil
- Gute Kenntnisse der MS Office Anwendungen insbesondere MS-Excel
- Offenes Wesen, Spaß am Umgang mit Zahlen

### ***Wir bieten:***

- Eine interessante und vielseitige Tätigkeit in einer modernen, innovativen Klinik mit 5 Fachdisziplinen und 211 Planbetten im Herzen der Stadt Frankfurt
- Vergütung nach AVR der Diakonie Deutschland sowie betriebliche Altersvorsorge und weitere Sozialleistungen
- Ein angenehmes Arbeitsklima in einem kleinen Team

Haben wir Ihr Interesse geweckt,  
dann nehmen sie Kontakt mit uns auf:

Krankenhaus Sachsenhausen  
Abteilung Personalwesen  
Schulstraße 31. 60594 Frankfurt/Main

Nähere Informationen erhalten Sie bei der  
stellv. Personalleiterin Frau Bonacker:

Tel.: 069 6605-1715,  
abonacker@khs-ffm.de